



SOLICITUD DE BAJA TEMPORARIA

Fecha:	Nro. De Registro:
Apellido y Nombre:	
Carrera:	
Email:	Teléfono:

➤ **Por favor detalle los motivos de la solicitud. En caso de requerir más espacio adjunte la documentación a este formulario:**

➤ **Complete las fechas exactas de inicio y finalización de la baja temporaria:**

	Día	Mes	Año
Inicio:			
Finalización:			

Firma del alumno:

Aclaración:

USO INTERNO		
Fecha:		
Autorización Of. Orientación de Estudios:	SI	NO
Firma:		