



BIBLIOTECA DI TELLA

La Biblioteca Di Tella atesora una de las colecciones bibliográficas más importantes de Sudamérica en el área de Ciencias Sociales, acopiada durante 50 años de trayectoria en la investigación y docencia. Para preservar este valioso patrimonio se ha sancionado un Reglamento de Préstamos.

→ PRÉSTAMOS

El reglamento de préstamos establece un plazo de devolución específico para cada tipo de material. Los préstamos son personales y se tramitan en el mostrador de la biblioteca debiendo acreditar identidad con credencial, cédula o DNI.

¿CUÁNTOS LIBROS PUEDO RETIRAR?
¿CUÁLES SON LOS PLAZOS?

La cantidad de libros y los plazos otorgados dependen de tu condición académica y del tipo de material solicitado:

Alumnos Activos pueden retirar un máximo de 5 libros por vez. El plazo de los libros de Bibliografía Obligatoria es de 2 días, y el del resto de la colección es de 7 días.

Los **Graduados** pueden seguir retirando material de la biblioteca con los mismos privilegios que un estudiante activo. Para eso, deben realizar un Depósito en Garantía, reembolsable cuando notifican su baja definitiva (en biblioteca).

Los **Tesistas** pueden retirar hasta 10 libros por un plazo de un mes, de forma renovable (mientras el material no sea solicitado por otro usuario).

PRÉSTAMOS DE "SALA"

Los libros de "lectura en sala", Referencia (diccionarios, enciclopedias, atlas), revistas, diarios, pueden retirarse únicamente por horas y para ello deberán dejar durante ese lapso un documento que acredite su identidad.

→ DEVOLUCIONES

La devolución del material de la biblioteca se realiza en el mostrador. A diferencia del trámite de préstamo, la devolución no es personal.

¿DONDE CONSULTO EL REGLAMENTO DE PRÉSTAMOS DE LA BIBLIOTECA COMPLETO?

El reglamento de Biblioteca está disponible en formato .pdf en la sección "Reglamento" dentro de "Biblioteca" del sitio de la Universidad (www.utdt.edu/biblioteca).





→ CATALOGO ON LINE

La Biblioteca Di Tella cuenta con el Sistema Integrado de Gestión Alephino. El catálogo on line le permite al usuario loguearse en cuentas personales de biblioteca y llevar a cabo diversas acciones.

Podés llevar a cabo búsquedas, renovaciones, reservas de libros que se encuentren en préstamo y recibir las novedades bibliográficas personalizadas en tu casilla de e-mail, entre otras facilidades.

¿CÓMO ACCEDO AL CATÁLOGO?

Accedés desde cualquier computadora conectada a Internet: el sistema se encuentra disponible dentro del sitio de la Universidad:

<http://catalogo.utdt.edu/>

También se accede desde el sitio de la "Biblioteca" y, desde allí en "Catálogo online". En "Mi Cuenta" se abre una ventana que solicita tus datos de usuario y tu clave (es tu código de la credencial universitaria en MAYUSCULA). Ante cualquier duda con el logueo, comunicate por favor con personal de la biblioteca.

¿CÓMO PUEDO BUSCAR LOS LIBROS?

El sistema te permite buscar por autor, título y temas, entre otros tópicos. Una vez ubicado el libro debés copiar el número que aparece en el campo "ubicación" y buscar en los estantes.

¿CÓMO ME ENTERO SI UN LIBRO ESTÁ DISPONIBLE, PRESTADO O RESERVADO?

Para conocer el estado en el que se encuentra un libro debés hacer clic en el número que aparece en la columna "Ítems". Su estado puede ser:

- **Disponible:** el libro se encuentra en el estante en el momento de la consulta.
- **Prestado:** el ejemplar está en manos de otro usuario.
- **Título solicitado:** el ejemplar está prestado y ya ha sido reservado por otro usuario.

¿PUEDO RESERVAR UN LIBRO QUE ESTÁ PRESTADO?

Si, podés reservarlo. Para eso clickeá en la opción "Reservar" que aparece en pantalla cuando todos los ejemplares del libro deseado están prestados.

¿CÓMO VERIFICO LOS VENCIMIENTOS DE MIS PRÉSTAMOS Y LOS LIBROS RESERVADOS?

Para conocer en detalle tus datos personales, materiales prestados, fechas de vencimiento y sanciones, debés loguearte en el sistema y clickear en "Mi cuenta".



→ ATENCIÓN A ALUMNOS

Ante cualquier consulta o sugerencia respecto del Reglamento de Préstamos de la Biblioteca y del catálogo online, no dudes en contactarnos a la cuenta **adbib@utdt.edu** o telefónicamente al **5169-7121**.

→ HORARIO DE ATENCIÓN

Lunes a viernes de 9 a 20hs. Sábado de 9 a 12hs.

Miñones 2177 (C1428ATG)
Buenos Aires, Argentina.
[www.utdt.edu /biblioteca](http://www.utdt.edu/biblioteca)